



Emanato con Decreto n. 11 del 31.02.2024

Enacted with Decree no. 11 dated 31.02.2024

**BANDO DI SELEZIONE PER IL  
CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO  
PER ATTIVITÀ DI RICERCA POST\_LAUREA  
Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

(ai sensi dell'art. 22, L. 240/2010)

**Art. 1 - Descrizione**

È indetta una selezione per **titoli ed eventuale colloquio**, per il conferimento di **n. 1 borsa di studio per attività di ricerca post-laurea** (ai sensi del Regolamento di Ateneo approvato con D.R. n. 55/2019) presso il Centro Interdipartimentale Mente/Cervello (CIMEC), nell'ambito del progetto "Modellare la geometria del pensiero - MODGET" (Prot. R18WJMSNZF; CUP E64119003210001), finanziato dal programma "MIUR FARE Ricerca in Italia", come di seguito specificato:

**Area scientifico-disciplinare:**  
M/PSI-02

**Responsabile della ricerca (Tutor):**  
Prof. Roberto Bottini

**Titolo della ricerca:**  
Navigazione attenzionale di spazi concettuali

**Oggetto della ricerca:**

La posizione di Borsista si situa nel contesto del progetto "Modellare la geometria del pensiero" (Modget), finanziato dal programma "MIUR FARE Ricerca in Italia", e volto ad investigare il ruolo delle mappe cognitive nella costruzione della conoscenza dichiarativa. In particolare, la ricerca ha come obiettivo di studiare l'utilizzo dell'attenzione nella navigazione di mappe cognitive e scoprirne le basi neurali usando eye-tracking e magnetoencefalografia (MEG). Il ruolo del borsista di ricerca sarà di affiancare un dottorando nell'implementare e condurre uno studio MEG+eye tracking. Al borsista richiesto di raccogliere i dati sotto la supervisione del PI e di un dottorando, organizzare le sessioni di testing e fare alcune analisi preliminari.

**OPEN COMPETITION FOR N. 1 RESEARCH  
SCHOLARSHIP ADDRESSED TO RECENT  
GRADUATES**

**Center for Mind/Brain Sciences**

(In compliance with art 22, Law 240/2010)

COURTESY TRANSLATION

**Art. 1 – Description**

A selection **based on qualifications and potential interview** is open to award **n. 1 research scholarship addressed to recent graduates** at the Center for Mind/Brain Sciences (CIMEC) (as for the University of Trento Regulations approved by D.R. n. 55/2019), within the project "Modeling the geometry of thought - MODGET" (Prot. R18WJMSNZF; CUP E64119003210001), funded by the program "MIUR FARE Ricerca in Italia", as follows:

**Field of study:**  
M/PSI-02

**Scientific tutor:**  
Prof. Roberto Bottini

**Research title:**  
Attentional navigation of a conceptual space

**Research object:**

The position of Fellow is located in the context of the project "Modeling the geometry of thought" (Modget), financed by the "MIUR FARE Ricerca in Italia", program and aimed at investigating the role of cognitive maps in the construction of declarative knowledge. In particular, the research aims to study the use of attention in the navigation of cognitive maps and discover its neural bases using eye-tracking and magnetoencephalography (MEG). The role of the research fellow will be to support a doctoral student in implementing and conducting a MEG+eye tracking study. The fellow is required to collect data under the supervision of the PI and a PhD student, organize the testing sessions and perform some preliminary analyses.



**Importo lordo:**

€ 1.100,00 al mese

**Luogo dell'attività:**

Sede CIMeC di Mattarello

**Durata in mesi:**

6 mesi - indicativamente da febbraio 2024

**Finanziato da:**

progetto "Modellare la geometria del pensiero - MODGET" (Prot. R18WJMSNZF; CUP E64119003210001), finanziato dal programma "MIUR FARE Ricerca in Italia"

**Modalità di pagamento:**

Mensile posticipato

**Art. 2 - Requisiti**

- a) Laura Magistrale in Psicologia, Scienze Cognitive o analogo titolo accademico e discipline affini - conferita da un'università italiana o un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente all'anzidetta laurea italiana ai soli fini dell'ammissione alla selezione da parte della Commissione giudicatrice. Il titolo deve essere stato conseguito da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente bando. Per i soggetti che svolgono un tirocinio post-laurea, il termine di 12 mesi decorre dal giorno successivo alla conclusione del tirocinio.
- b) Il candidato dovrà inoltre essere in possesso di un Curriculum scientifico - professionale idoneo per lo svolgimento dell'attività di ricerca descritta nell'art.1;
- c) Saranno ritenuti **requisiti preferenziali**:
  - a. Esperienza in esperimenti di eye-tracking
  - b. Esperienza con linguaggi di programmazione (R, Python)
  - c. Ottima conoscenza della lingua inglese.

**Gross amount for research fellowship:**

€ 1.100,00 per month

**Place of activity:**

Sede CIMeC di Mattarello

**Duration (in number of months):**

6 months - presumably from February 2024

**Financial source:**

project "Modeling the geometry of thought -MODGET" (Prot. R18WJMSNZF; CUP E64119003210001), funded by the program "MIUR FARE Ricerca in Italia",

**Payment modalities:**

Monthly deferred installments

**Art. 2 - Eligibility Requirements**

- a) Four- or Five-years degree in Psychology, Cognitive Sciences or related area, awarded by an Italian university or a title obtained abroad which has been recognized as equivalent to the Italian degree by the assessing Commission only for the admission to the selection. The qualification must have been awarded no more than 12 months from the date of publication of this announcement. For those who carry out a post-graduate internship, the term of 12 months runs from the day following the conclusion of the internship.
- b) The candidate must also possess an appropriate scientific CV and the professional experience required to carry out the research described in article 1.
- c) The following will be considered **preferential qualifications**:
  - a. Experience in eye-tracking experiments;
  - b. Experience with programming languages (R,Python)
  - c. Excellent knowledge of the English language.



### Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione è necessario collegarsi al seguente link: [www.unitn.it/apply/inc-ric](http://www.unitn.it/apply/inc-ric) e compilare la domanda.

La domanda deve essere completata e chiusa **entro e non oltre le ore 12:00 del 20 febbraio 2024** pena l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda il candidato deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo email);
- di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del Bando,
- di essere in possesso del titolo richiesto da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente bando;
- di essere a conoscenza delle incompatibilità previste dall'art. 11 del Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per attività di ricerca post-laurea emanato con D.R. 55 dd. 6 febbraio 2019 durante il periodo di godimento della borsa, in particolare:
  - a. non essere titolare di borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari;
  - b. non essere iscritti o frequentare corsi di laurea / laurea magistrale /specialistica/a ciclo unico/vecchio ordinamento, dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
  - c. non essere titolari di assegno di ricerca;
  - d. non avere rapporti di lavoro a qualsiasi titolo con l'Università di Trento;

### Art. 3 - Application procedure

In order to participate in the selection procedure, candidates are required to fill in the application form on the University's website: [www.unitn.it/en/apply/inc-ric](http://www.unitn.it/en/apply/inc-ric)

The application form must be completed and submitted **by midday on February 20, 2024**. Any application received after this time will not be considered.

It is the candidates' responsibility to declare the following information in their application form:

- personal details, date and place of birth, nationality, residence and contact address for the selection procedure (including postal code and telephone number and email, if possible);
- that they fulfil the requirements listed in art. 2 of the present notice;
- to have been awarded with the qualification required for the participation to the competition for no longer than 12 months;
- to be aware of all the foreseen limitations and not to fall into any of the incompatibility categories related with the scholarship during the period of the grant, as foreseen in the art. 11 of the University of Trento Regulations approved with the D.R. 55 on 6th February 2019:
  - a. not to be holder of any other scholarships, except those assigned by national or foreign institutions in order to support research study periods abroad;
  - b. not to be enrolled/attend a Bachelor's/ Master's degree course/a PhD/medical specialization programme covered by a scholarship, both in Italy or abroad;
  - c. not to have a Research Fellowship;
  - d. not to be holder of any employment contracts, stipulated with the University of Trento;



**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

- e. non avere rapporti di lavoro autonomo e/o subordinato con altre amministrazioni pubbliche, salvo collocamento in aspettativa senza assegni;
- f. non avere rapporti di lavoro autonomo e/o subordinato con soggetti privati a meno che non si tratti di attività meramente occasionale e che la stessa sia dichiarata compatibile dal Responsabile scientifico e dal Direttore del CIMeC con l'attività di ricerca da svolgere;
- g. non avere relazioni di coniugio e/o parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con il Responsabile Scientifico, con un professore afferente al CIMeC, con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare:

- un curriculum scientifico, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto in originale dal candidato. Il CV deve contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il curriculum, inoltre, non deve contenere alcun dato sensibile né personale riguardante il candidato, se irrilevante ai fini della selezione. Si ricorda che tutti i dati anagrafici e di residenza/domicilio verranno inseriti nella domanda di selezione;
- Copia del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione. I titoli di studio ottenuti in Università italiane possono essere autocertificati;
- Eventuali pubblicazioni, attestati ed ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione alla selezione.
- Copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento.

- e. not to be holder of any employment/autonomous contracts with other public administrations, except on special leave without a salary;
- f. not to be holder of any employment/autonomous contracts with private employers, except occasional work contracts allowed by the scientific coordinator and the Head of CIMeC Center;
- g. to be not married or to have no relationship or affinity up to the fourth degree included, with the scientific tutor, with a professor of CIMeC or with the Rector, the General Director or a member of the Board of Directors of the University

Candidates are also requested to enclose the following documents with their application form:

- a scientific/professional CV, preferably in European format, must be submitted in original and must be dated and signed by the candidate. The candidate must also state unequivocally that the information provided comply with the requirements set forth in articles 46 and 47 of Presidential decree no. 445/2000. No sensitive or personal data concerning the candidate may be included in the curricula, if this data is irrelevant to the selection procedure;
- a copy of the Degree required to be admitted to the selection. Degrees obtained in an Italian University can be self-certified;
- any relevant publications, certificates or other qualifications that may provide further evidence of the candidate's suitability;
- photocopy of identity card or other valid identification document.



L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi informatici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali ed informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Università degli Studi di Trento è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

The University's Administration cannot be held responsible for any lost or late delivery of the application due to computer problems or force majeure.

The University's Administration Department cannot be held responsible for any lost communications if the applicant has provided a wrong residence or contact address or failed to timely communicate any changes to the contact details or for any inconvenience during shipping.

The University of Trento is bound to conduct appropriate checks, including sample checks, on the veracity of the contents of the statements.

#### **Art. 4 - Commissione giudicatrice e modalità di svolgimento della selezione**

La Commissione, nominata dal Direttore del Centro, composta da almeno tre membri, afferenti a settori scientifico-disciplinari affini alla ricerca, definisce preliminarmente i criteri e le modalità di valutazione dei titoli previsti dal bando. La valutazione dei candidati è per titoli ed eventuale colloquio. I criteri di valutazione sono determinati dalla stessa Commissione. La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula scientifico-professionali presentati dai partecipanti alla selezione e a verificarne l'attinenza con l'attività di cui all'art. 1 del bando.

Il punteggio complessivo è pari a 40 punti (solo in caso di svolgimento della prova orale) che risultano così suddivisi:

- 20 punti per la valutazione titoli;
- 20 punti per l'eventuale colloquio.

Il punteggio finale - nel caso di selezione con prova orale - è dato dalla somma delle due valutazioni.

Per essere inserito nella graduatoria degli idonei ed accedere all'eventuale colloquio, il candidato dovrà ottenere un punteggio di almeno 12/20.

Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno 14/20 punti.

L'elenco degli ammessi alla prova orale - se prevista, o la graduatoria per titoli nel caso non fosse ritenuta necessaria la prova orale, saranno resi noti **entro il 22 febbraio 2024**, con avviso

#### **Art. 4 Selection Committee and selection procedure**

The Selection Committee, appointed by the Director of the Center, composed of at least three members, belonging to scientific-disciplinary sectors akin to the activity above mentioned, preliminarily defines the criteria and methods for evaluating the qualifications required by the call. The Selection Committee may decide to interview the applicants after the evaluation of their qualification. The evaluation criteria are determined by this Committee, that is in charge to evaluate the scientific CVs of the applicants, in order to verify their relevance to the academic activity indicated at the art. 1 of the Call.

The overall score, which includes the interview, is 40 points as follows:

- 20 points for the applicant CV;
- 20 points for the interview (if any).

The final score is the sum of the two evaluations when the interview is included.

In order to be included in the ranking of the eligible candidates for the interview, the applicants must obtain a score of at least 12 out of 20 points.

The interview is passed with a score of at least 14 out of 20 points.

The list of applicants invited for interview - if any, or the ranking of candidates who have passed the selection process based on qualifications only, will be published **by February 22, 2024** on the CIMeC portal



pubblicato sul portale del CIMEC (www.cimec.unitn.it) al seguente link: <https://www.unitn.it/elenco-borse>.

La pubblicazione equivale a notifica ai sensi di legge per la convocazione alla prova orale. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla partecipazione alla selezione quale ne sia la causa.

Qualora la commissione decida di svolgere la prova orale, questa si terrà il **28 febbraio 2024 a partire dalle ore 10.00**, con modalità che verranno comunicate dal Responsabile scientifico.

La Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle operazioni svolte, delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati e dell'eventuale colloquio. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine dei lavori la Commissione formula apposita graduatoria sulla base del punteggio finale dei candidati che hanno superato la prova di selezione.

La graduatoria viene pubblicata sul sito dell'Ateneo al link <https://www.unitn.it/elenco-borse>.

Al vincitore verrà data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa di studio ed il termine entro cui accettarla.

#### Art. 5 - Conferimento della borsa di studio

Il vincitore dovrà presentare, entro i termini sopra indicati, i seguenti documenti:

- Accettazione della borsa;
- dichiarazione di assenza delle situazioni di incompatibilità indicate nell'art. 3 del bando;
- dati anagrafici, fiscali e bancari per l'effettuazione del pagamento della borsa di studio.

([web.unitn.it/en/cimec](http://web.unitn.it/en/cimec)) at the following link: <https://www.unitn.it/en/elenco-borse>.

This notice is legally equivalent to a formal invitation to interview. Not attending the interview, for whatever reason, is considered equivalent to turning down the Call.

If the Committee decides to carry out the interview, this will take place on **February 28, 2024, from h. 10.00 am** with telematic methods that will be communicated by the scientific tutor.

The Selection Committee will prepare official minutes of the selection process, in which all its actions, candidate assessments, and potential interview will be explained. The Committee's decision is final.

At the conclusion of the selection procedure, the Committee will draw up a ranked list of candidates satisfying the minimum selection criteria.

The ranked list will be published on the University website at <https://www.unitn.it/en/elenco-borse>.

The highest ranked candidate will be sent written notification of award of the scholarship.

#### Art. 5 - Award of the scholarship

The top candidate must submit, by the starting date of the scholarship, the following documents:

- Letter of acceptance of the scholarship;
- Declaration of absence of the situations of incompatibility indicated in art. 3 of the announcement;
- Personal data and bank details for the payment of the scholarship.



**Art. 6 - Diritti e Doveri del borsista**

1. Il borsista è tenuto a svolgere l'attività di ricerca prevista dal bando in maniera continuativa, secondo le indicazioni e sotto la supervisione del Responsabile Scientifico.
2. Il borsista ha il diritto di avvalersi delle attrezzature e delle strumentazioni della Struttura accademica presso la quale svolge l'attività di ricerca nonché ad usufruire dei servizi messi a disposizione dall'Università.
3. L'attività di ricerca correlata alla borsa potrà essere svolta, oltre che presso la Struttura accademica interessata, anche presso altri soggetti pubblici e/o privati, anche stranieri, qualora ciò sia previsto nel bando.
4. Il borsista si impegna a rispettare l'obbligo di riservatezza in relazione all'attività di ricerca a cui partecipa e alle informazioni di cui venga a conoscenza in virtù dello svolgimento della suddetta attività.
5. I diritti di proprietà intellettuale sui risultati scaturenti dall'attività di ricerca del borsista, fatto salvo il riconoscimento del diritto morale all'autore/inventore, spettano all'Ateneo a meno che non sia diversamente stabilito nella convenzione/contratto di finanziamento.
6. Il borsista deve svolgere la sua attività nel rispetto del Codice etico e del Codice di comportamento di Ateneo nonché dei Regolamenti interni di Ateneo.
7. Alle trasferte si applica il Regolamento di Ateneo per le missioni.
8. Al termine dell'attività di ricerca (e dell'eventuale rinnovo) il borsista è tenuto a presentare all'organo competente del Centro, una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, che dovrà essere validata dal Responsabile Scientifico.

**Art. 6 - Rights and duties of the scholarship holder**

1. The scholarship holder is required to carry on the foreseen research activity regularly, under his/her tutor's supervision and directions.
2. The scholarship holder is entitled to use the Center facilities and other services offered by the University.
3. The research activity can be carried out within the premises of the University and also within the premises of other public or private institutions both in Italy and abroad – if foreseen by the Call.
4. The scholarship holder is required to observe the obligation of confidentiality with reference to the research activity he/she is involved into and to the relevant information he/she becomes aware of.
5. The intellectual property rights on the research results belong to the University, unless the possible agreement between the University and the financing entity states differently. Only the recognition of the moral right for the author/inventor belongs to the scholarship holder.
6. The scholarship holder is required to carry on the activity with due regard for the University Code of Ethics and other University Regulations.
7. Possible business trips are ruled by the relevant University Regulation.
8. At the end of the activity (or extension) the scholarship holder is requested to submit to the CIMEC Board a final report approved by the professor responsible, detailing the activity carried out and the results obtained.



#### **Art. 7 - Rinuncia e decadenza della borsa**

Nei casi di rinuncia del borsista e/o decadenza, il Responsabile Scientifico potrà richiedere il conferimento della borsa al successivo candidato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

#### **Art. 8 - Natura giuridica della borsa**

Il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca post-laurea non costituisce rapporto di lavoro subordinato, né rapporto di lavoro autonomo con l'Università né con l'ente finanziatore. Non dà altresì luogo a trattamenti previdenziali.

Alla borsa di ricerca di cui al presente bando si applica il trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.

#### **Art. 9. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR") sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR l'Università degli Studi di Trento intende fornirLe le informazioni riferite al trattamento dei dati personali effettuato per la partecipazione alla procedura concorsuale/selettiva

##### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it).

##### **2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it)

##### **3. Finalità del trattamento e base giuridica**

L'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di

#### **Art. 7 - Termination and withdrawal of scholarship**

Should the candidate selected not accept the scholarship or resign, the professor responsible for the research activity can ask to confer the scholarship to the next candidate in the rankings.

#### **Art. 8 - Legal nature of the scholarship**

Being entitled with a scholarship does not mean to work as an employee, nor as an autonomous worker for the University or for a funding institution. The scholarship is not subjected to any social security contribution.

The scholarship is subjected to the taxation as foreseen by the national Law in force at the moment of the payment.

#### **Art. 9. Personal Data**

Regulation (EU) 2016/679, the "General Regulation on the protection of personal data" (hereinafter "GDPR") provides that everyone has the right to the protection of personal data concerning him or her. In compliance with articles 13 of the GDPR, the University of Trento provides applicants on selection procedure (hereinafter "data subjects") with the information below.

##### **1. Data controller**

The Data Controller is the University of Trento, via Calepina 14, 38122 Trento (TN), email: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it).

##### **2. Contact details of the Data Protection Officer**

The Data Protection Officer (DPO), can be contacted to request information on personal data at the following email address: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it).

##### **3. Purpose of the processing and legal basis**

The University of Trento processes personal data, including special and judicial data, for the performance of its public interest tasks and for the fulfillment of legal obligations to which the Data controller is subject,



interesse pubblico nonché per l'adempimento di obblighi di legge esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura concorsuale/selettiva in oggetto nonché per effettuare i successivi controlli sulle autodichiarazioni (art. 6, par. 1, lett. e) e c); art. 9, par.2, lett. g) e art. 10 del GDPR).

#### **4. Categoria dei dati trattati**

Dati anagrafici: nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, nazionalità e cittadinanza, comune di iscrizione nelle liste elettorali, dati di contatto (numero di telefono, indirizzi di residenza e/o domicilio, indirizzo email); titoli di studio, dati idonei a rilevare conoscenze, capacità, abilità e competenze in ambito formativo e professionale; dati particolari: dati relativi alla salute propri e/o dei propri familiari, anche desumibili dagli eventuali titoli di preferenza; dati giudiziari: condanne penali e reati.

#### **5. Fonte dei Dati**

I dati personali sono raccolti sia presso gli interessati che presso altre fonti, quali pubbliche amministrazioni e casellari giudiziari.

#### **6. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alle procedure concorsuali/selettive e il mancato conferimento ne preclude la partecipazione. Il conferimento dei dati personali per beneficiare di ausili e tempi aggiuntivi durante lo svolgimento delle prove è facoltativo e il mancato conferimento determina l'impossibilità dell'Amministrazione di garantire gli stessi.

#### **7. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate

#### **8. Categorie di destinatari**

I dati saranno comunicati, oltre che al personale delle strutture di Ateneo coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata, ad altri

esclusivamente to manage the selection procedure as well as to check the truthfulness of the self-declarations (article 6 (1), lett. e) and c); article 9 (2) lett. g) and article 10 of the GDPR).

#### **4. Categories of personal data concerned**

Personal data: name and surname, date and place of birth, tax code, nationality and citizenship, Municipality of registration in the electoral roll, contact details (phone number, residential and/on domicile addresses, email address), qualifications, data suitable for detecting knowledge, skills, abilities in the training and professional field; special categories of personal data: health data of the participant and/or of participant's family members, also inferable from any preference titles, personal data relating to criminal convictions and offences.

#### **5. Data source**

Personal data are collected both from the data subjects and from other sources, i.e., public administrations, criminal records.

#### **6. Nature of the provision of data**

The provision of personal data is essential for the admission to the competitive/selection procedure and failure in providing it precludes participation in them. The provision of personal data to benefit from additional aids and time during the tests is optional and failure in providing it makes it impossible for the Administration to guarantee them.

#### **7. Data processing methods**

The processing of personal data shall be carried out manually/in paper and/or by automated means by authorized staff according to their tasks, in accordance with the principles of lawfulness, fairness, transparency, accuracy, relevance and necessity as per article 5 (1) of the GDPR.

No profiling is carried out, and decisions are not taken solely by automated means.

#### **8. Categories of recipients**

In addition to the university staff acting for the abovementioned purposes, personal data can be disclosed to other public and private third parties to



soggetti pubblici e privati per le finalità sopra indicate. I soggetti che nell'ambito della fornitura dei servizi necessari al perseguimento delle finalità sopraindicate dovessero trattare dati personali degli interessati per conto dell'Università, saranno designati Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Ai di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

Alcuni dati personali potranno essere oggetto di pubblicazione nell'apposita sezione del portale di Ateneo in adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Qualora, nell'ambito delle finalità sopraindicate i dati personali siano oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE, il trasferimento di tali dati sarà effettuato nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR, ovvero in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione europea e, in sua assenza, di garanzie adeguate o, in loro assenza, sulla base di un esplicito consenso dell'interessato al trasferimento dei dati.

### 9. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

### 10. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR:

- accesso ai propri dati personali e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR;
- rettifica dei propri dati personali qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR;
- cancellazione dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta

correctly fulfil the mentioned purposes. While providing services necessary to the fulfilment of the abovementioned purposes, any body/entity processing personal data on behalf of the University will be appointed as Data Processor as per article 28 of GDPR.

Apart from these cases, personal data may be disclosed to third parties only in compliance with a legal obligation and/or a provision of the Judicial Authorities.

Some personal data may be published on the relevant section of the University website in compliance with legal obligations established by the sectoral legislation.

If, for the aforementioned purposes, personal data have to be transferred to non-EU countries, the data transfer will be carried out within the limits and under the conditions defined in articles 44 et seq. of the GDPR, or according to an adequacy decision of the European Commission and, in its absence, adequate guarantees or, in their absence, on the basis of the data subject's explicit consent to the data transfer.

### 9. Data retention period

Personal data are stored for the time necessary to fulfil the abovementioned purposes, and in any case, as long as it is mandatory by law. In any case, data will be stored for the time required by the current legislation and/or by the University regulation for the management and conservation of the documentation arising from the performance by the University of its institutional activity.

### 10. Rights of the data subjects

The data subject shall exercise the rights referred to in article 15 et seq. of the GDPR at any time. In particular, data subjects have the following rights:

- right of access to his/her own personal data and to other information as mentioned in article 15 of GDPR;
- right to rectification of his/her own personal data when inaccurate and/or their integration when incomplete according to article 16 of the GDPR;
- right to erasure of his/her own personal data, except when the University is obliged to data storage to comply with article 17 (3) of the GDPR;



---

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR;

- limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR:
- opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti è possibile utilizzare l'apposito modulo che si trova nella pagina "Privacy e protezione dei dati personali" del portale di Ateneo e inviarlo al Titolare ai recapiti sopraindicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati avvenga in violazione del GDPR, hanno diritto ai sensi dell'art. 77 del GDPR di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

**Impegnata nella promozione delle pari opportunità, l'Università di Trento incoraggia la partecipazione da parte di soggetti appartenenti a categorie sotto-rappresentate.**

- right to restriction of processing as per article 18 of GDPR.
- object to processing of personal data concerning him or her when allowed according to article 21 of the GDPR.

To exercise their rights, data subjects can use the form available on the University web page "Privacy and data protection" and send it to the Data Controller (see contact details above). In case there is an infringement of the GDPR on the processing of personal data, data subjects have the right to lodge a complaint with the Italian data protection authority or to engage in legal proceedings by virtue of article 77 of the GDPR

**The University of Trento is an equal opportunity employer and positively encourages applications from people in under-represented groups.**

Il Direttore del Centro  
The Director of the Center  
Prof. Yuri Bozzi